

# Instrucciones de inscripción

**Antes** de completar la capacitación en línea de Protección a los Hijos de Dios (o asistir a una sesión en vivo), todos los participantes deben registrarse primero con VIRTUS Online.

Ir a <http://www.virtusonline.org>

En el lado izquierdo de la pantalla, haga clic en el recuadro **ESPAÑOL: ACCESO O INSCRIPCIÓN**, para comenzar el registro.



Para **continuar**, haga clic en Inscripción.

Si usted necesita inscribirse para una sesión en su área o si necesita registrar una cuenta con VIRTUS Online, haga clic en el botón .



**Elija** el nombre de su organización:  
**Des Moines (IA)**, Diócesis desde el menú desplegable, haciendo clic La flecha hacia abajo y resaltar su organización.

Por favor seleccione su Arquidiócesis/ Diócesis/ Organización Religiosa de la lista a continuación:

- Seleccione su organización ----->

Una vez que su organización esté resaltada, haga clic en **Seleccionar**.

**Cree** un nombre de usuario y una contraseña que pueda recordar fácilmente.

Esto es necesario para todos los participantes. Esto establece su cuenta con el programa VIRTUS. Si su ID de usuario preferido ya se ha tomado, elija otro ID. Sugerimos el uso de direcciones de correo electrónico como nombres de usuario.

Si desea registrarse para obtener una "Protegiendo a los Niños de Dios" taller, por favor continúe. Por favor cree un nombre de usuario y contraseña para acceder a su cuenta.

Los nombres comunes como María y Juan o su primera inicial y apellido no son buenas opciones para un nombre de usuario debido a que pueden ser repetidos. Sugerimos que utilice su nombre y apellido (sin espacios) o su dirección de correo electrónico.

Crear un nombre de usuario:

Crear una contraseña:

Recomendamos que utilice todas las letras minúsculas y evite espacios y puntuación, ya que deberá ingresar exactamente como creó su nombre de usuario y contraseña. Su dirección de correo electrónico es una buena idea. Su nombre de usuario debe contener por lo menos 4 caracteres. Su contraseña debe contener por lo menos 4 caracteres.

**Nota importante acerca de escoger una contraseña**

Haga clic en **Continuar** para continuar.

**Proporcione** toda la información solicitada en la pantalla. Se requieren varios campos, tales como: Nombre, apellido, dirección de correo electrónico, dirección de residencia, ciudad, estado, código postal, número de teléfono y fecha de nacimiento. **(Nota: No haga clic en el botón Atrás o su registro se perderá.)**

Haga clic en **Continuar** para continuar.

*Si no tiene una dirección de correo electrónico, considere la posibilidad de obtener una cuenta de correo electrónico gratuita en mail.yahoo.com, o cualquier otro servicio gratuito. Esto es necesario para que su Coordinador de VIRTUS se comuniquen con usted. Si no puede obtener una dirección de correo electrónico, escriba: noaddress@virtus.org.*

Por favor proporcione la información solicitada a continuación. No regrese a la página anterior, si lo hace se perderá su información. Escriba su nombre tal como aparece en la identificación que presentará el día del taller.

Saludo:  - por favor seleccione ->

Primer nombre:

Segundo nombre:

Apellido:

E-mail:  \* (No email)

Domicilio personal:

Domicilio personal 2:

Ciudad:

Estado:  - Select ->

Código postal:

Teléfono laboral:

Extensión:

Teléfono personal:

Fecha de nacimiento (Mes/Día/Año):    \* (necesario)

Seleccione la ubicación **PRIMARIA** donde trabaja o se ofrece como voluntario haciendo clic en la flecha hacia abajo y resaltando la ubicación.

**Haga clic en Continuar para continuar.**

*Nota: Si usted sirve en varias ubicaciones diocesanas, se le pedirá que seleccione las ubicaciones adicionales en las pantallas futuras.)*

Por favor seleccione su lugar principal de trabajo, servicio voluntario o lugar de oración

**No escoja el lugar del taller** (a menos que sea uno de los lugares en donde usted está activo)

Lugar:  - Por favor seleccione ->

Si usted está relacionado con múltiples lugares, escoja por favor el lugar principal (de trabajo) primero. Luego haga clic en el botón Continuar para seleccionar lugares adicionales donde usted trabaje como voluntario u ore.

**Las** ubicaciones seleccionadas se muestran en la pantalla.

**Seleccione SI**, si necesita agregar ubicaciones secundarias / adicionales.

(Siga las instrucciones del paso anterior para seleccionar ubicaciones adicionales.)

De lo contrario, si su lista de ubicaciones está completa, seleccione **NO**.

Esta es la lista de lugares con los cuales usted está relacionado:  
Basilica of St. John's - Des Moines Parish (Des Moines)

¿Necesita agregar otro lugar de trabajo, voluntariado u oración?

# Instrucciones de inscripción

**Seleccione** la función que desempeña en su parroquia o escuela. Por favor, compruebe todas las funciones que correspondan.

**Además**, ingrese su título en el recuadro proporcionado (lo cual describe mejor su rol dentro de la Diócesis - es decir, Catequista, Entrenador, DRE, Ministro Eucarístico, Profesor de Matemáticas, Mamá de Habitación, Seminario, etc.).

Haga clic en **Continuar** para pasar a la siguiente pantalla.

**Seleccione** las funciones adicionales que puedan aplicarse.

Haga clic en **Continuar** para continuar.

Conteste tres preguntas **SÍ / NO**.

Haga clic en **Continuar** para continuar.

Por favor elija el papel que usted desempeña dentro de su diócesis  
*Por favor marque todos los que correspondan.*

Candidato para Ordenación     Empleado (Parroquia/Parroquia)  
 Diácono     Padre  
 Educador     Sacerdote  
 Empleado (Diocesano/Eparquial)     Voluntarios

Si usted tiene un cargo dentro de su diócesis, por favor ingrese aquí:  [No título]

Por favor escoja algunos papeles adicionales que usted juega dentro de su diócesis  
*Por favor cheque todo que aplica.*

School Teacher     Youth Ministry Volunteer  
 Volunteer Catechist/R.E. teacher

¿Es usted el padre o guardián de un menor de edad?

Sí  
 No

¿Usted interactúa, trabaja o tiene contacto con menores en esta arquidiócesis/diócesis/organización religiosa?

Sí  
 No

¿Usted maneja, supervisa o inspecciona empleados o voluntarios de cualquier tipo a nombre de esta arquidiócesis/diócesis/organización religiosa?

Sí  
 No

Si no ha asistido a una Sesión de Protección de los Hijos de Dios de VIRTUS, elija **NO**.

De lo contrario, seleccione **SÍ**.

¿Ha asistido ya a alguna sesión Protegiendo a los Niños de Dios?

Si eligió **NO** durante el paso anterior, se le presentará la opción de seleccionar Formación en línea, ya sea en **inglés o en español** (O una sesión en vivo de Protección de los Hijos de Dios, si está disponible).

Para seleccionar la formación que desea completar, haga clic en el círculo junto a esa formación y, a continuación, haga clic en **Aceptar** en el cuadro emergente.

(Si eligió **YES** durante el paso anterior, omita este paso.)

Por favor escoja la sesión que usted desea para asistir  
*A menos que se otro modo notado, todas sesiones sean en inglés.*

Todas las sesiones planificadas están al máximo. Haga clic por favor de **se Completar matrícula abajo.**  
*Usted debe contactar su Coordinador de VIRTUS ONLINE acerca de asistir una sesión.*

915-237-5097

Protecting God's Children for Adults  
 Diócesis: Our Lady of Carter Lake Parish (Carter Lake)  
 3521 North 9th Street  
 Cuándo: Saturday, December 28, 2030  
 6:00 PM  
 Tiempo (duración): 3 hrs  
 Los espacios que quedan: No es posible registrar para esta sesión ONLINE. Contacte a su coordinador para la ayuda 915-237-5097

Notas: THIS DATE IS FOR ADMINISTRATIVE PURPOSES ONLY. PLEASE DO NOT REGISTER FOR THIS SESSION  
 Si llón de nuevas accesible: Sí

Protecting God's Children for Adults (Online Training)  
 Protecting God's Children for Adults (Online Training in Spanish)

www.virtusonline.org says:  
 ¿Usted está seguro que esto es la sesión que usted desea de asistir?  
 Haga clic OK para completar su matrícula o el clic CANCEL para escoger otra sesión.

Si eligió **SÍ**, se le presentará una lista de todas las sesiones de **VIRTUS** que se han celebrado en la Diócesis de Des Moines.

Elija la sesión a la que asistió haciendo clic en la flecha hacia abajo y resaltando la sesión - y luego haga clic **Completar inscripción**.

Por favor seleccione la sesión a la que desea asistir

-- Por favor escoja --

**Gracias** por completar el proceso de registro.

Si seleccionó Formación en línea, haga clic en Ir a **VIRTUS Online**, para volver a la página principal de VIRTUS, para acceder a su formación.

Gracias por completar su inscripción.

Gracias por completar su inscripción. Propaganda a los Niños de Dios y por registrarse con VIRTUS Online. Usted no debe un mensaje electrónico confirmado su inscripción para la sesión seleccionada.

Su solicitud de cuenta será revisada por su Coordinador.

Usted no podrá registrarse a su cuenta hasta que su Coordinador acceda a su cuenta.

Se le notificará por correo electrónico cuando su cuenta sea haya activada.

**Nota con respecto a correo electrónico**

Debido al cambio de los números de correo, se puede que usted no reciba correo electrónico de VIRTUS Online. Como consecuencia, proporcione la dirección de correo electrónico de su teléfono por los fines de correo. El correo electrónico de VIRTUS Online se envía a la dirección de correo electrónico que usted proporcionó al momento de registrarse con VIRTUS Online. Si usted no recibe correo electrónico de VIRTUS Online, por favor contacte a su Coordinador para que pueda actualizar su dirección de correo electrónico en el sistema de VIRTUS Online. Gracias por completar su inscripción.

**Para acceder a su formación, haga clic en el recuadro ESPAÑOL: ACCESO O INSCRIPCIÓN**

Introduzca su nombre de usuario y contraseña (creados durante el registro).

Haga clic en **Iniciar sesión**.



Si usted ya tiene una cuenta entonces usted puede conectarse en conseguir acceso a su instrucción.

Usuario identificación:

Contraseña:

# Instrucciones de inscripción

Haga clic en el **círculo verde** para abrir el entrenamiento en línea.

Haga clic en **HAGA CLIC AQUÍ PARA COMENZAR** para comenzar el entrenamiento en línea.

## Online Training Courses

 **Protecting God's Children® Online Awareness Session 3.0 (Spanish)**  
 Assigned: 02/28/2017  
 Due: 03/14/2017



### NOTA:

Si es necesario tomar un descanso durante el entrenamiento (13 Lecciones en total), primero debe completar completamente las tres (3) partes de la Lección actual [es decir, **1) Lea Pregunta / Seleccione Respuesta** (haga clic en Enviar respuesta, en la siguiente pantalla haga clic en Continuar); **2) Ver video;** **3) Revisar la pregunta / respuesta original** (aceptar respuesta original o seleccionar respuesta nueva), haga clic en Enviar respuesta. Con cada respuesta seleccionada, se da una explicación detallada de las respuestas incorrectas.

Cuando se responde correctamente a la pregunta, también se proporciona una explicación. Haga clic en **Continuar** para avanzar a la siguiente pantalla ... donde verá la 1ª pantalla de la "siguiente Lección" (es decir, Lección 2)].

En este punto, puede detener el entrenamiento con seguridad. Haga clic en la **X** en la esquina superior de la pantalla. A continuación, haga clic en Cerrar sesión para cerrar la pantalla de su cuenta VIRTUS. A continuación, inicie sesión en una fecha posterior para completar la (s) lección (es) restante (s).



La siguiente pantalla refleja la finalización de la capacitación en línea (y le permite imprimir un certificado adicional de finalización, para sus registros personales, así como para su parroquia y escuela).

Para imprimir un certificado, haga clic en el enlace con el certificado de impresión.

En la siguiente pantalla, haga clic en Abrir. Cuando aparezca el certificado en la pantalla, haga clic en el icono de impresión. En la siguiente pantalla, haga clic en Okay. Una vez finalizada la impresión, cierre la pantalla de Adobe Acrobat para volver a su cuenta de VIRTUS Online.

Si tiene preguntas adicionales sobre el entrenamiento en línea de VIRTUS, comuníquese con el Centro de ayuda de VIRTUS al 1-888-847-8870.

